



PLAN Malaysia@Melaka
(JABATAN PERANCANGAN BANDAR DAN DESA NEGERI MELAKA)
*Perancangan Melangkaui Kelaziman
Planning : Beyond Conventional*

**BAHAGIAN PROJEK KHAS DAN INOVASI,
PLANMalaysia@MELAKA,
ARAS 5, WISMA NEGERI, MITC, HANG
TUAH JAYA,
75450 AYER KEROH, MELAKA.**
No. Tel : 06-3333333 samb 5135
No. Faks : 06-2323443

No. Fail :
JPBDM.UPKI.200 _____
(diisi oleh urusetia)

TAJUK PERMOHONAN	PERMOHONAN SECARA RUNDINGAN DI BAWAH SEKSYEN 20A AKTA PERANCANGAN BANDAR DAN DESA 1976 [AKTA 172] BAGI CADANGAN _____ _____ _____
PEMILIK TANAH	
PEMILIK BANGUNAN	
PIHAK BERKUASA TEMPATAN (PBT)	MBMB <input type="checkbox"/> MPAG <input type="checkbox"/> MPJ <input type="checkbox"/> MPHTJ <input type="checkbox"/>

**SENARAI SEMAK PERMOHONAN DIBAWAH SEKSYEN 20A
AKTA PERANCANGAN BANDAR DAN DESA 1976 [AKTA 172]**

BIL.	PERKARA	JUMLAH SALINAN	TANDAKAN (/)	
			Pemohon	Urus Setia
A	DOKUMEN			
1.	Surat permohonan rasmi daripada JKR / Pemohon	1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2.	Maklumat Tanah (Salinan Geran Tanah / Carian Rasmi)	3	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3.	Surat kebenaran laluan / akses keluar / masuk (jika berkaitan)	3	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4.	Laporan Penerangan Cadangan Pemajuan	6	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5.	Borang SSA/PDC/1 dan Checklist PDC/1a	2	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
B	PELAN			
6.	Pelan Susunatur yang lengkap dan mengandungi perkara-perkara berikut: i. Tajuk Cadangan Pemajuan (selaras dengan surat permohonan) ii. Skala lukisan mengikut kesesuaian iii. Pelan Kontur / spot level iv. Petunjuk / jadual komponen pembangunan v. Menunjukkan anjakan bangunan dan rizab-rizab utiliti vi. Jalan keluar / masuk ke /dari tapak cadangan	18	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

7.	Pelan Bangunan Yang Lengkap	4	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8.	Pelan Jalan Dan Parit Yang Lengkap	4	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9.	Pelan Kerja Tanah Yang Lengkap (Jika Berkaitan)	4	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10.	Pelan Integrasi Koridor Infrastruktur	2	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
C. CD (Salinan Digital)				
11.	<i>Softcopy</i> Pelan Susunatur Yang Lengkap (format AutoCAD.dwg)	2	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
D.	ELEMEN HIJAU (Yang Diterapkan Dalam Pembangunan)(sila nyatakan)			
	i. _____			
	ii. _____			
	iii. _____			
	iv. _____			
	v. _____			
	vi. _____			
	* Rujuk Garis Panduan Meterai Hijau Melaka (Melaka Green Seal)			

Nota :

- Permohonan yang tidak lengkap seperti senarai semak tidak akan didaftar dan diproses oleh urusetia
- Setiap helaian pelan yang dikemukakan hendaklah :
 - i. Ditandatangani oleh JKR /pemohon, berserta nama dan cop rasmi
 - ii. Ditandatangani oleh pemilik tanah / pemilik bangunan
 - iii. Dilipat bersaiz A4, disusun dengan teratur mengikut no. pelan dan dijilid (bagi pelan yang berkaitan).
 - iv. Sekiranya permohonan ini tidak lengkap pemohon perlu mengambil semula permohonan dalam tempoh 5 hari. Sekiranya tidak diambil, pihak urus setia tidak akan bertanggungjawab ke atas kehilangan dokumen tersebut.

Maklumat Pemohon (pegawai untuk dihubungi)		Untuk Kegunaan Urusetia	
Nama :		Lengkap	<input type="checkbox"/>
		Tidak Lengkap	<input type="checkbox"/>
Alamat Jabatan :		Tandatangan Pegawai Penerima dan Cop Penerimaan:	
No. Tel :			
No. Faks :			

Tandatangan :	Tarikh :